**Anexo I**

**SOLICITUD DE INSCRIPCIÓN**

San Miguel de Tucumán, ..….. de….........................de 20….

**Consejo Bioquímico de Certificación Bioquímica – Tucumán**

**COCERBIN-Tucumán**

De mi consideración:

El/la que suscribe

….......................................................................................................................................

Tiene el agrado de dirigirse a Ustedes a fin de: *(Marque con X y complete lo que corresponda)*

* **CERTIFICAR □**
* **RE-CERTIFICAR □**

De acuerdo al siguiente detalle la ESPECIALIDAD seleccionada deberá ajustarse a una de las reconocidas por la **Resolución MSN 1341/13-Especialidades Bioquímicas**.

□ Certificado de ESPECIALISTA

En: ……….................................................................. Área: …...........................................………………

A tal efecto adjunto solicitud de inscripción y antecedentes profesionales junto al material probatorio correspondiente.

En carácter de Declaración Jurada manifiesto conocer y aceptar la totalidad de los artículos que figuran en este Reglamento y que hasta la fecha no he sido sancionado ni inhabilitados para ejercer mi profesión.

Sin otro particular le saluda atte.

Aclaración de firma Firma

**OBSERVACIONES**

1. Antes de proceder al llenado de la **Solicitud de Inscripción (Anexo I)** y la **Planilla de Antecedentes Profesionales** **(Anexo II**) deberá leer DETENIDAMENTE el **Reglamento General de Certificación y Recertificación de Especialidades Bioquímicas**.
2. Estos documentos se encuentran disponibles en la página *web* del Colegio de Bioquímico de Tucumán. Deben completarse en el formato *Word* original. No se aceptan formularios completados a mano.
3. Adjuntar la siguiente documentación:
4. Constancia de matrícula profesional expedida por el Colegio de Bioquímico.
5. Recibo de pago correspondiente a los gastos administrativos por Certificación/Recertificación oportunamente fijados por el Colegio de Bioquímicos de Tucumán.
6. Solicitud de Inscripción impresa, donde debe pegar su foto carnet.
7. Planilla de Antecedentes Profesionales con detalle de las actividades desarrolladas y contempladas para la Certificación/Recertificación.
8. Adjuntar fotocopias en tamaño hoja A4 doble faz del Título Profesional y de todos los títulos, certificados, nombramientos que declara en la presente solicitud. Para los trabajos publicados y las comunicaciones libres, adjuntar fotocopia de la primera hoja publicada en la revista científica o en las actas de congreso. Deberá aclarar con números en el margen superior derecho a que ítems de las actividades corresponde la documentación presentada.
9. En hoja aparte podrá escribir otros antecedentes profesionales no contemplados en esta solicitud, cuya evaluación queda a criterio del Jurado.
10. No se aceptarán presentaciones que no se ajusten estrictamente a los requisitos establecidos.
11. La presentación se debe realizar en el Colegio de Bioquímicos Tucumán (primer piso) en el horario de 9.00 a 15.00 h.

|  |
| --- |
| **RECERTIFICACIÓN**  **Los profesionales que deseen re-certificar deberán:**   1. Enviar fotocopia del certificado anterior. 2. Llenar la Solicitud de Inscripción (Anexo I) 3. Registrar en la Planilla de Antecedentes Profesionales (Anexo II), *únicamente* las actividades desarrolladas en los últimos 5 años. |